Registro de Asesorías

para asesores

Nombre del asesor: _____

Nombre del asesorado: _____

Número de cuenta: _____ **Grupo y Sección:** _____ **Materia consultada:** _____

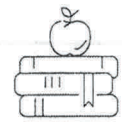
¿Cómo se enteró de las asesorías?

- ☐ Instagram
- ☐ Amigos
- ☐ Facebook
- ☐ Maestros

Propósito de asesoría

- ☐ Extraordinario
- ☐ Regularización
- ☐ Otro _____

Contacto: _____



#	Asesoría Actual		Siguiente Asesoría		Capturado
	Fecha	Actividad/Tema	Fecha	Actividad/Tema	

Control de Inasistencias a Asesorías Programadas

Envía un mensaje o correo a la forma de contacto brindada para invitar al asesorado a retomar sus asesorías.

Fecha	Motivo	Nueva fecha

Este control tiene el objetivo de ayudar al asesor a llevar un control de sus asesorados.

REGISTRO DE ASESORÍAS

para alumnos

Nombre completo: _____ **Correo:** _____

☐ **Francés** ☐ Alumno vigente **Semestre:** _____ **Grupo:** _____

☐ **Inglés** ☐ Generación pasada **Generación:** _____ **Materia pendiente:** _____

¿Cómo te enteraste de las asesorías?

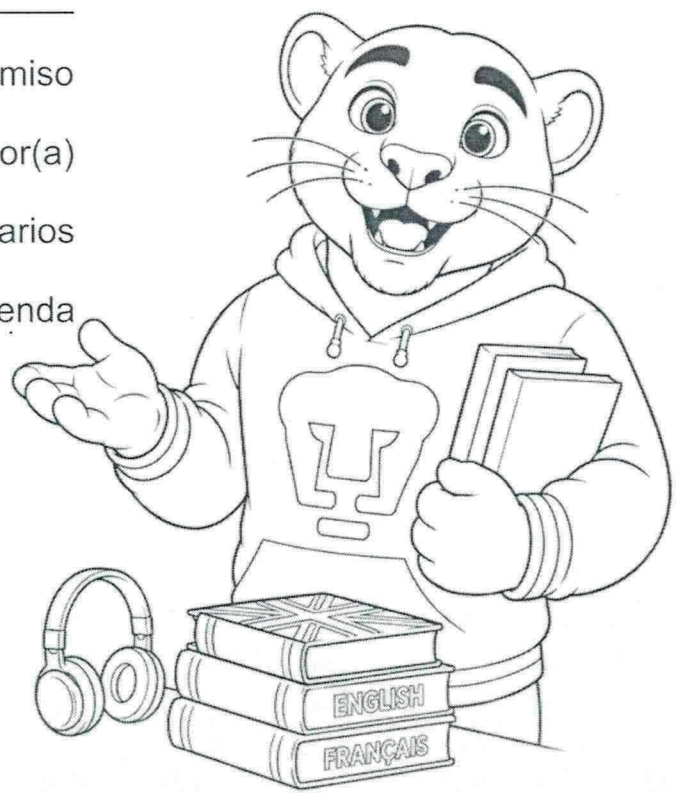
☐ Instagram ☐ Facebook ☐ Amigos ☐ Maestros

#	Asesoría Actual		Siguiente Asesoría		Firma
	Fecha	Actividad/Tema	Fecha	Actividad/Tema	

Recuerda traer este registro siempre que vengas a asesorías.

CARTA COMPROMISO DE ASESORÍAS EN LA MEDIATECA

Yo , _____ quien cursa actualmente el _____ semestre en el grupo _____ y con número de cuenta _____, manifiesto mi compromiso de asistir puntualmente a las asesorías con el/la asesor(a) _____ de Mediateca, en los horarios acordados con él/ella. Por lo tanto, me comprometo a ajustar mi agenda de actividades para cumplir con este horario y días sin problema.



_____

Firma del asesorado